

УТВЕРЖДЕНО
Решением Президиума
НКО ЮБФ «Траектория Надежды»
Протокол № 9 от «26» ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Тюменском филиале
Благотворительного Фонда
«Траектория Надежды»

г. Сургут
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Тюменском филиале Благотворительного Фонда «Траектория Надежды» (далее – Филиал) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом некоммерческой организации Югорский Благотворительный Фонд «Траектория Надежды» (далее – Фонд) и положением о филиалах и представительствах Фонда.

1.2. Филиал является обособленным подразделением Фонда и осуществляет все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

1.3. Полное наименование Филиала: Тюменский филиал Благотворительного Фонда «Траектория Надежды».

1.4. Филиал расположен в г. Тюмени Тюменской области Российской Федерации.

1.5. Филиал не является юридическим лицом, наделяется имуществом создавшего его Фонда и действует на основании настоящего Положения и локальных нормативных актов, утверждаемых органами управления Фонда.

1.6. Руководитель Филиала назначается Президиумом и действует на основании доверенности, выданной Президиумом Фонда.

1.7. В своей деятельности Филиал руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством РФ, Уставом Фонда и настоящим Положением.

1.8. Филиал, являясь обособленным подразделением Фонда, осуществляет свою деятельность на территории Тюменской области Российской Федерации от имени Фонда. Ответственность за деятельность Филиала несет Фонд.

1.9. Филиал имеет расчетный счет в банке, печать, бланки и штампы с собственным наименованием и наименованием Фонда.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создается в целях наиболее широкого представления интересов Фонда и осуществления их защиты.

2.2. Филиал осуществляет следующие функции:

– представляет интересы Фонда по всем вопросам выполнения уставных целей Фонда;

– знакомит заинтересованных лиц с целями, задачами, видами деятельности и системой работы Фонда;

– устанавливает и поддерживает контакты с органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами, осуществляющими свои полномочия на территории Тюменской области Российской Федерации, с медицинскими, научно-исследовательскими, просветительскими, благотворительными, культурно-спортивными и иными организациями и учреждениями социальной направленности, а также с хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность в Тюменской области Российской Федерации;

– участвует в организации конференций и других мероприятий, проводимых Фондом;

- защищает интересы Фонда;
- проводит собственные мероприятия в рамках уставной деятельности Фонда.

3. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

3.1. Имущество Филиала, переданное ему Фондом, является собственностью Фонда.

3.2. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

3.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по смете Фондом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

3.4. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе и на общем балансе Фонда.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет Руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности решением Президиума Фонда, и действующий на основании доверенности, выданной Фондом.

4.2. Руководитель Филиала:

- по доверенности действует от имени Фонда и в рамках полномочий, предоставленных ему доверенностью и настоящим Положением;
- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Филиала;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала;
- представляет интересы Фонда в государственных органах, коммерческих и общественных организациях, надзорных и контрольных органах, лечебных и научных учреждениях;
- распоряжается имуществом Филиала;
- в пределах полномочий издает распоряжения и приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;
- доводит до сведения членов Фонда, имеющих местонахождение или проживающих в соответствующем регионе, решения органов Фонда, осуществляет контроль за их исполнением;
- проводит работу по привлечению физических и юридических лиц к деятельности Фонда;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач Филиала.

5. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Главный бухгалтер Филиала несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организаций. Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно Руководителю Филиала.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Деятельность Филиала прекращается согласно Уставу в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.